

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ВРАЧЕБНО – ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ ДИСПАНСЕР»  
(ГАУЗ РМ «РВФД»)

**ПРИКАЗ**

от «31» 12 2014 г.

№ 75

г. Саранск

Об утверждении Антикоррупционной политики ГАУЗ РМ  
«Республиканский врачебно – физкультурный диспансер»

Во исполнение ст. 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года  
№273-ФЗ «О противодействии коррупции»  
приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику ГАУЗ РМ  
«Республиканский врачебно – физкультурный диспансер».
2. Специалисту по кадрам Стениной Н.К.:
  - 2.1. Ознакомить всех сотрудников ГАУЗ РМ «Республиканский  
врачебно – физкультурный диспансер» и вновь принимаемых работников с  
данной Политикой под роспись.
  - 2.2. Разместить Антикоррупционную политику ГАУЗ РМ  
«Республиканский врачебно – физкультурный диспансер» на  
информационных стендах и на сайте ГАУЗ РМ «РВФД».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.А. Аширова

Утверждена приказом

ГАУЗ РМ Республиканский  
врачебно – физкультурный  
диспансер»

от « 31 » 12 20 14 г.

№ 75

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ГАУЗ РМ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ВРАЧЕБНО – ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ  
ДИСПАНСЕР»**

## Содержание

1. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики
2. Используемые в Политике понятия и определения
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации
4. Область применения Политики и круг лиц, подпадающих под ее действие
5. Определение должностного лица ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер», ответственного за реализацию Антикоррупционной политики
6. Определение и закрепление обязанностей работников и ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер», связанных с предупреждением и противодействием коррупции
7. Установление перечня реализуемых ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

## **1. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики**

Антикоррупционная политика (далее – Политика) ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер» (далее – ГАУЗ РМ «РВФД») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение персоналом совершения коррупционных правонарушений.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ, в ГАУЗ РМ «РВФД» в качестве мер по предупреждению коррупции, выделены следующие направления:

- 1) определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество ГАУЗ РМ «РВФД» с правоохранительными органами;
- 3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ГАУЗ РМ «РВФД»;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГАУЗ РМ «РВФД»;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) разработка локальных нормативных документов, пресекающих составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

## **2. Используемые в политике понятия и определения**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и

государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие

действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер»

Системы мер противодействия коррупции на предприятии основывается на следующих **ключевых принципах**:

- Принцип соответствия Политики ГАУЗ РМ «РВФД» действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГАУЗ РМ «РВФД».

- Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ГАУЗ РМ «РВФД» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриучрежденческой системы предупреждения и противодействия коррупции.

- Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГАУЗ РМ «РВФД» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГАУЗ РМ «РВФД», его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГАУЗ РМ «РВФД» коррупционных рисков.

- Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ГАУЗ РМ «РВФД» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ГАУЗ РМ «РВФД» вне

зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГАУЗ РМ «РВФД» за реализацию внутриучрежденческой Антикоррупционной политики.

- Принцип открытости

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГАУЗ РМ «РВФД» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения политики и круга лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ГАУЗ РМ «РВФД», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для ГАУЗ РМ «РВФД» работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

#### **Определение должностных лиц ГАУЗ РМ «РВФД», ответственных за реализацию Антикоррупционной политики**

В ГАУЗ РМ «РВФД» ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является главный врач.

*Задачи, функции и полномочия* главного врача в сфере противодействия



коррупции определены его Должностной инструкцией. Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГАУЗ РМ «РВФД»;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ГАУЗ РМ «РВФД» или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГАУЗ РМ «РВФД» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

## **6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников ГАУЗ РМ «РВФД» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников ГАУЗ РМ «РВФД».

*Общими обязанностями* работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГАУЗ РМ «РВФД»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГАУЗ РМ «РВФД»;
- незамедлительно информировать главного врача ГАУЗ РМ «РВФД» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать главного врача ГАУЗ РМ «РВФД» о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГАУЗ РМ «РВФД» или иными лицами;
- сообщить непосредственному главному врачу или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в

ГАУЗ РМ «РВФД», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником ГАУЗ РМ «РВФД». При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

**7. Установление перечня реализуемых ГАУЗ РМ «РВФД» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

Направление	Мероприятие
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
	- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;
	- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	- введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи» и пр.)
	- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или

	<p>иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи» и пр.)</p> <p>- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p> <p>- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p> <p>- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
3. Обучение и информирование работников	<p>- ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p> <p>- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ГАУЗ РМ «РВФД» требованиям Антикоррупционной политики ГАУЗ РМ «РВФД»	<p>- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<p>- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками,</p>

	представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
	- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

В качестве приложения к Антикоррупционной политике в ГАУЗ РМ «РВФД» планируется ежегодное утверждение Плана антикоррупционных мероприятий.

#### **Оценка коррупционных рисков**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГАУЗ РМ «РВФД», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГАУЗ РМ «РВФД» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГАУЗ РМ «РВФД».

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГАУЗ РМ «РВФД» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки Антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе и оформляется Приложением к данному документу.

#### **Порядок проведения оценки коррупционных рисков:**

- представить деятельность ГАУЗ РМ «РВФД» в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ГАУЗ РМ «РВФД» или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в ГАУЗ РМ «РВФД», которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- участие каких должностных лиц ГАУЗ РМ «РВФД» необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков ГАУЗ РМ «РВФД»» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

- Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГАУЗ РМ «РВФД» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников следует принять Положение о конфликте интересов.

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ ГАУЗ

РМ «РВФД», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГАУЗ РМ «РВФД» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. При разработке Положения о конфликте интересов следует обратить внимание на включение в него следующих аспектов:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в организации;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГАУЗ РМ «РВФД» могут быть положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка рисков для репутации ГАУЗ РМ «РВФД» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ГАУЗ РМ «РВФД» и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГАУЗ РМ «РВФД».

**Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:**

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГАУЗ РМ «РВФД» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

В ГАУЗ РМ «РВФД» возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

ГАУЗ РМ «РВФД» берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности



возникающих для ГАУЗ РМ «РВФД» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы ГАУЗ РМ «РВФД» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

Организация также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ГАУЗ РМ «РВФД»;
- увольнение работника из ГАУЗ РМ «РВФД» по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ГАУЗ РМ «РВФД» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГАУЗ РМ «РВФД».

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, главный врач. Рассмотрение полученной информации целесообразно проводить коллегиально.

В ГАУЗ РМ «РВФД» планируется проводить обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение будет проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников ГАУЗ РМ «РВФД» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации Антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций. Система внутреннего контроля ГАУЗ РМ «РВФД» может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГАУЗ РМ «РВФД». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ГАУЗ РМ «РВФД» и обеспечение соответствия деятельности ГАУЗ РМ «РВФД» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГАУЗ РМ

«РВФД». Для этого система внутреннего контроля должна учитывать требования Антикоррупционной политики, реализуемой ГАУЗ РМ «РВФД», в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.
- Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ГАУЗ РМ «РВФД» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

**Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику ГАУЗ РМ «Республиканский врачебно – физкультурный диспансер»**

- Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

**Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками  
и знаками делового гостеприимства**

Подарки, которые работники от имени ГАУЗ РМ «РВФД» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в ГАУЗ РМ «РВФД», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение предприятия, которые работники от имени ГАУЗ РМ «РВФД» могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указанным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности ГАУЗ РМ «РВФД», например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать риска для репутации ГАУЗ РМ «РВФД», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса деловой этики, другим внутренним документам ГАУЗ РМ «РВФД» и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени ГАУЗ РМ «РВФД», его работников и

представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

1.1. ГАУЗ РМ «РВФД» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание имиджа ГАУЗ РМ «РВФД» как социально-ответственного бизнеса. При этом бюджет и план участия в мероприятии согласуются с главным врачом ГАУЗ РМ «РВФД».

ГАУЗ РМ «РВФД» не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

1.2. ГАУЗ РМ «РВФД» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ГАУЗ РМ «РВФД».

**ПРАВИЛА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СПЕЦИАЛЬНЫЕ  
АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

ГАУЗ РМ «РВФД» требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. В ГАУЗ РМ «РВФД» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства ГАУЗ РМ «РВФД» о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По «горячей линии» («телефона доверия») 8(8342) 47-36-53 или посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес [rvfd@moris.ru](mailto:rvfd@moris.ru) на имя главного врача могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работниками проводятся периодические информационные мероприятия в очной и/или дистанционной форме.

ГАУЗ РМ «РВФД» проводит тренинги, носящие специальный (целевой) характер. В этом случае осуществляется обучение работников, занимающих определенные должности, осуществляющих функции с высокой степенью коррупционных рисков либо участвующих в определенных антикоррупционных мероприятиях. Целью обучения является овладение каждым обучаемым приемами и навыками использования Антикоррупционной политики и мероприятий на практике.

Соблюдение работниками ГАУЗ РМ «РВФД» принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для

выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий. ГАУЗ РМ «РВФД» и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, ГАУЗ РМ «РВФД» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, агентами и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения о Политике и системе антикоррупционных мероприятий, действующих в ГАУЗ РМ «РВФД», при необходимости предусматривать Политику в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Политики.

Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ГАУЗ РМ «РВФД», отображены в документах и доступны для проверки.

Главный бухгалтер несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ГАУЗ РМ «РВФД» строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

Любой работник или иное лицо, в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с ГАУЗ РМ «РВФД», может сообщить об этом на «горячую линию» («телефон доверия») 8(8342) 47-36-53 или посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес



rvfd@moris.ru, либо своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

ГАУЗ РМ «РВФД» заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у ГАУЗ РМ «РВФД» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

В ГАУЗ РМ «РВФД» на регулярной основе проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов ГАУЗ РМ «РВФД», в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

В рамках мероприятий внутреннего контроля в ГАУЗ РМ «РВФД» осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.